



## **PROCEDIMENT . Avaluació pràctiques curriculars**

### **Objecte i abast**

El present procediment serveix per establir la metodologia amb la qual s'avaluaran els crèdits associats a un conveni de cooperació educativa curricular de les titulacions ; grau en enginyeria electrònica industrial i automàtica, grau en enginyeria elèctrica, grau en enginyeria química, grau en enginyeria de sistemes TIC, grau en enginyeria de mines, grau en enginyeria dels recursos energètics i miners, grau en enginyeria mecànica, màster en recursos naturals i màster en enginyeria de mines.

### **Responsabilitats**

La responsabilitat de l'avaluació de pràctiques curriculars es compartida entre el tutor acadèmic i el sotsdirector responsable de l'àrea segons el present procediment .

El responsable de la revisió d'aquest procediment i la seva correcta execució és el/la cap de gestió acadèmica.

### **Definicions**

*Conveni de cooperació educativa*; model de conveni que estableix les condicions amb que els estudiants poden fer pràctiques a les empreses.

*Conveni curricular*; conveni de cooperació educativa amb el qual ,i a través d'una serie d'actuacions, es poden avaluar fins a 12 crèdits optatius en els graus d'enginyera de la UPC Manresa abans esmentats o fins a 10 crèdits optatius per als estudis de màster.

*Projecte formatiu*; document associat a un conveni de cooperació educativa on s'expliquen les tasques que realitzarà l'estudiant , les competències que treballarà i els mecanismes de seguiment del conveni.

*Empresa sol·licitant*; empresa que ha demanat estudiants per a establir un conveni de cooperació educativa.

*Tutor acadèmic*; professor de la UPC que ha de vetllar per l'elaboració d'un projecte formatiu junt amb l'estudiant i l'empresa. També ha de vetllar per a que aquest es compleixi i és responsable de l'avaluació de les pràctiques curriculars segons el present procediment

### **Descripció**

L'avaluació de les practiques consta de dues parts ; «valoració» i «càlcul de la nota».

- Valoració

Des del servei de gestió acadèmica es lliurarà la «memòria de les pràctiques» al tutor acadèmic i al sotsdirector responsable .

El tutor acadèmic valorarà amb una nota numèrica entre 0 i 100 la tasca realitzada a l'empresa des del punt de vista tècnic i formatiu. No tindrà en compte els aspectes formals de la memòria presentada.

El sotsdirector responsable valorarà amb una nota numèrica entre 0 i 100 la tasca realitzada a l'empresa des del punt de vista tècnic i formatiu sense tenir en compte els aspectes formals de la memòria.

El sotsdirector responsable valorarà amb una nota numèrica entre 0 i 100 els aspectes formals de la memòria.

- Càlcul de la nota

El càlcul de la nota es realitzarà segons la següent fórmula:

$$N = 0,6 n_t + 0,25 n_s + 0,15 n_f$$

On ;

N és la nota de les pràctiques curriculars

$n_t$  és la nota proposada pel tutor acadèmic

$n_s$  és la nota proposada pel sotsdirector dels aspectes no formals de la memòria

$n_f$  és la nota proposada pel sotsdirector dels aspectes formals de la memòria

### Registres

Les valoracions del tutor acadèmic, el sotsdirector i la nota final quedaran registrades al document «Portada memòria practiques externes curriculars»