



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH

Escola Politècnica Superior d'Enginyeria
de Manresa



Informe de Gestió

ANY 2013

Equip directiu

ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA DE MANRESA

(Document aprovat per la Junta de 6 de febrer de 2014)

Índex

1	Direcció.....	2
2	Sots-direcció de Promoció i Innovació docent.....	4
3	Sots-direcció de Relacions Externes.....	7
4	Secretaria Acadèmica.....	7
5	Sots-direcció de Relacions Internacionals de l'Escola.....	8
6	Sots-direcció de Cap d'estudis	8
7	Sots-direcció de Política Acadèmica.....	9
8	Administració del centre	9

1 Direcció

- Assistència al Consell de Centres Docents els dies 25-01-13; 28-02-13; 08-04-13. A partir de l'aprovació dels nous Estatuts de la UPC, passa a dir-se Consell Acadèmic al qual assisteixo els dies 08-05-13; 05-06-13; 26-06-13; 17-09-13 i 12-12-13.
- Assistència als dos Claustres de la UPC els dies 16-04-2013 i 17-05-13.
- Assistència al Consell de Govern els dies 30-01-2013 i 15-03-2013 com a representant dels directors de centre. A partir de l'entrada en vigor dels nous estatuts cauro baixa voluntàriament.
- Sóc membre de la Comissió de Recerca del Consell de Govern fins a l'entrada dels nous estatuts, així com de la Comissió de Reglaments. A partir de l'entrada en vigor dels nous estatuts passo a formar part de la Comissió Permanent del Claustre Universitari fins a l'actualitat.
- Representació de la UPC en el Patronat de la FUB i del CTM. Es convoquen normalment dues reunions per any. Dos patronats del CTM es fan a l'EPSEM, són patronats tensos, en els que finalment dimiteix el seu president.
- Convocatòria de dos patronats de l'EPSEM. Es presenten i es discuteixen, per tal d'animar els empresaris patrons, dos temes rellevants, un el de pràctiques curriculars dels estudiants i l'altra el de Tesis Doctorals a l'empresa. Es crea una comissió per tal d'analitzar quins projectes poden posar en valor l'Edifici de Av. Bases de Manresa 1, que ocupava el CTM fins a finals de 2013. No s'arriba a una conclusió acceptable.
- Reunió d'una representació de bona part dels col·legis professionals de la branca industrial amb el Rector de la UPC a la seu del col·legi d'Enginyers Tècnics de Barcelona per tractar el tema dels retitulats (Enginyer Tècnics que volen passar a Grau). No hi ha cap acord i es continua treballant en el tema.
- Conferències de la Setmana de la Ciència 2013 a l'EPSEM. En el marc de la Setmana de la Ciència 2013 es van dur a terme diverses activitats a l'EPSEM:
 - Conferència: L'aigua a les ciutats del demà. A càrrec de Joan Sanz, Director Tècnic de Veolia Water.
 - Presentació del llibre "100 molècules amb què la química ha canviat (poc o molt) la història. A càrrec de Xavier Duran, autor del llibre i director del programa "El Medi Ambient" de TV3.
 - Conferència: "La modelització geoquímica. Potencial, capacitat i limitacions". A càrrec de Cristina Domènech.
 - Conferència: "Aigua i sanejament bàsic en comunitats empobrides". A càrrec de tres ponents que ens apropen a 3 visions diferents: Des de la recerca, en Jordi Pascual, investigador a l'Institut de Sostenibilitat de la UPC i del Grup de Recerca en Cooperació i Desenvolupament Humà. Des de la institució, Daniel López Codina, professor de la UPC i membre del Consell del CCD. I des de l'acció, Eduard Garcia, estudiant de la ETSECCPB i participant en un projecte de cooperació del CCD: Apropar-se a la realitat a través d'un projecte al Nepal.
- Sessió informativa dels Màsters Universitaris de l'EPSEM. Els dies 22 i 23 de maig es van fer dues sessions informatives dels Màsters Universitaris de l'EPSEM.
- El dia 15 de maig de 2013 es va celebrar a la Sala d'Actes de l'EPSEM, la investidura del doctor Josep Maria Mata-Perelló com a Magister Honoris Causa de la Universitat Politècnica de Catalunya · BarcelonaTech.

- Festa final FEM Matemàtiques. El dia 11 de maig va tenir lloc la fase final de l'activitat FEM MATEMÀTIQUES, amb la presència d'alumnes de tot Catalunya. El FEM MATEMÀTIQUES és una activitat que té la finalitat de contribuir a desenvolupar la competència matemàtica en tot l'alumnat de sisè de Primària i primer cicle de l'ESO. També permet intercanviar experiències i compartir propostes per part del professorat de les diferents comarques de Catalunya. La fase final, s'ha institucionalitzat com el Dia Escolar de les Matemàtiques i s'estructura com una jornada matemàtica (matí i tarda) amb un component lúdic. És la final de tot Catalunya ja que hi participen tots els alumnes seleccionats a la segona fase de cada una de les associacions fins a un total de 60 entre els tres nivells.
- 2a Jornada Tècnica Minera. El passat 8 de maig va tenir lloc la 2a Jornada Tècnica Minera a l'EPSEM.
 - Conferència: "El gas no convencional en l'economia espanyola"
Ponent: Sr. Ángel Cámara Rascón, Catedràtic d'Universitat del Departament d'Enginyeria Química i Combustibles de la Universitat Politècnica de Madrid
 - Conferència: "Fractura hidràulica, per a qui?"
Ponent: Sr. Pablo Cotarelo Álvarez, Enginyer de Mines i membre del grup "Ecologistas en acción".
- Participació en la Segona Jornada Tècnica TIC el 14 de juny de 2013.
- 35 anys d'Enginyeria Química. El passat 30 d'abril es va celebrar a l'EPSEM la Jornada commemorativa dels 35 anys d'Enginyeria Química a l'Escola. A les 16h es fa fer un Speed Networking amb el tema "El pas de la Universitat a l'Empresa" amb molt èxit de participació.
- La Universitat Emprèn. La Universitat Emprèn és un projecte que fomenta la cultura emprenedora i la creació d'empreses entre els joves universitaris de Manresa per tal que en un futur es creïn al nostre territori empreses viables i amb un important grau de coneixement, per fer del Bages una comarca competitiva i de referència dins aquest món global. Es tracta d'un projecte compartit entre Ajuntament de Manresa, UOC, EPSEM i FUB.
- Assistència a Medellín (Colòmbia) a la reunió de la AEISMIN (Asociación de Escuelas de Ingeniería Superior de Minas).
- Assistència a Trondheim (Noruega) al "World Forum of Universities of Resources on Sustainability".
- Implantació del Màster Universitari en Enginyeria dels Recursos Naturals que s'imparteix en format presencial, per oferir-lo també en format semipresencial.
- Reunió amb el Sr. Castellà, Secretari d'Universitats i Recerca de la Generalitat de Catalunya.
- Sol·licitud del Màster Universitari en Enginyeria de Processos de Gestió i de Producció.
- Reunions a Madrid i Santander de la REIM (Reunión de Escuelas de Ingeniería de Minas).
- Reunions amb el Rector a destacar la del dia 24-07-13 on se li mostra el descontent amb com s'ha fet per deixar en suspensió el Màster Universitari en Enginyeria dels Recursos Naturals.
- Assistència a diverses xerrades de la Cambra de Comerç de Manresa (a destacar la que va tractar sobre Formació Professional Dual) i als plens de la Cambra de Comerç de Manresa com a membre amb veu però sense vot.

- Assistència a la XVII Convocatòria dels Premis “Domènec Valero” als treballs final de Grau dels Estudis de Grau en Enginyeria Industrial el 2 de desembre de 2013.

2 Sots-direcció de Promoció i Innovació docent

Les tasques realitzades en aquesta sots-direcció es poden classificar en diferents apartats, tenint en compte que es porten temes de tres àmbits ben diferenciats: Promoció, Relació amb l'ICE i Igualtat d'Oportunitats.

PROMOCIÓ

En l'apartat de promoció es porten a terme tasques molt variades que s'han intentat classificar en diferents punts:

1. Organització d'actes
 - Dues Jornades de Portes Obertes: una en dia laborable (adreçada a estudiants) i l'altra en dissabte (adreçada a famílies). Preparació dels tallers en els laboratoris de les diferents titulacions – Presentacions dels estudis de l'EPSEM a la Sala d'Actes, en les diverses sessions que van tenir lloc – Selecció i formació dels becaris participants.
 - Setmana de la Ciència: Organització d'actes segons la temàtica de l'Any Internacional corresponent – Organització de Tallers, Conferències i Exposicions- Selecció i formació dels becaris – Elaboració de les fitxes per a la difusió a través de la Fundació Catalana per a la Recerca.
 - Organització de les activitats paral·leles a les Proves Cangur de matemàtiques: organització dels 6 estands de les titulacions – Organització de l'activitat relacionada amb les matemàtiques - Selecció i formació dels becaris - Organització dels torns – Presentació i coordinació de l'acte.
 - Col·laboració amb el Departament d'Enginyeria Minera i Recursos Naturals en l'organització de les Olimpíades de Geologia i de Química.
 - Col·laboració en l'organització de l'acte “35 anys de química a l'EPSEM”.
2. Participació en Fires i Saló
 - Saló de l'Ensenyament a Barcelona (Estudis de Grau): Selecció i formació dels becaris – Organització dels torns – Assistència a l'estand.
 - Saló Futura a Barcelona (Estudis de Màster): Selecció del professorat - Organització dels torns – Assistència a l'estand.
 - Fira de l'estudiant de Manresa: Selecció del professorat - Organització dels torns – Programació dels tallers - Assistència a l'estand.
 - Fira del Coneixement a Berga: Elecció dels Grups de recerca de l'EPSEM participants en dos estands.
 - Jornades d'orientació per a l'alumnat de Secundària a Badalona i a Tàrraga: coordinació i elecció del professorat assistent .
3. Sessions de presentació dels estudis

- Presentació dels estudis de Grau: Coordinació de les visites a Instituts, professorat que hi assisteix, contactes... – Realització de visites a instituts - Atenció de les visites particularitzades a l'EPSEM.
 - Dues sessions informatives a l'EPSEM sobre l'oferta de Màsters – Coordinació de la gravació per l'enregistrament al canal UPC-TV.
4. Edició de tríptics, fulletons i presentacions en PowerPoint.
- Revisió i reedició del tríptic de l'EPSEM i fulletons de les titulacions ja existents.
 - Edició del nou fulletó del Màster d'Enginyeria de Mines.
 - Revisió i actualització de la presentació en PowerPoint dels estudis a l'EPSEM.
 - Revisió i actualització de la presentació en PowerPoint per a les Jornades de portes Obertes.
 - Preparació de la presentació en PowerPoint per a la difusió dels Màsters de l'EPSEM.
5. Web EPSEM – TV – Twitter
- Actualització de l'apartat Futurs estudiants al web de l'EPSEM.
 - Actualització del llistat de l'oferta de Treballs de Recerca de Batxillerat.
 - Proposta de notícies i agenda per a la web , TV i Twitter.
6. Mailings de difusió
- Tramesa als centres de secundària d'influència de l'oferiment de realitzar sessions informatives sobre els estudis de la UPC en general i de l'EPSEM en particular.
 - Tramesa d'informació sobre els estudis de l'EPSEM a aquells alumnes que ho han sol·licitat en les Fires.
 - Mailing de difusió del Màster d'Enginyeria dels Recursos Naturals en modalitat presencial i semi-presencial.
 - Mailing de difusió del Màster d'Enginyeria de Mines.
 - Difusió dels actes de la Setmana de la Ciència a tots els Instituts de l'àrea d'influència i al professorat i estudiantat de l'EPSEM.
 - Difusió de les Olimpíades de Geologia i Química a tots els Instituts de l'àrea d'influència.
 - Tramesa de les activitats i organització de les Proves Cangur a tots els Instituts participants.
 - Difusió al professorat i estudiantat de l'EPSEM del carnet del Campus Universitari Manresa.
7. Difusió a la premsa
- Anuncis a revistes: La Salle, Festa Major de Manresa ...
 - Aportació dels articles necessaris per elaborar la Pàgina de la Politècnica al diari Regió 7.
 - Difusió de totes les activitats de l'EPSEM a tots els medis de comunicació del Bages.
 - Coordinació de les aparicions i temes a tractar al programa de radio "Ona Universitària".

- Preparació de les notes de premsa, notícies i entrevistes a trametre al diari Regió 7 sobre les activitats de l'EPSEM.
 - Participació en l'elaboració de la revista de Campus Manresa: elecció dels estudiants a entrevistar, notícies ...
8. Relació amb Campus Manresa
- Organització de la Jornada de Portes Obertes en dissabte.
 - Coordinació de les activitats en la Fira de l'Estudiant de Manresa.
 - Estructuració de la revista Campus Manresa.
 - Reportatge fotogràfic de l'EPSEM.
 - Organització de la Jornada de Promoció Professional Campus Manresa: Elecció d'ex-estudiants i ponent sobre la carrera investigadora.
 - Posta amb marxa del Carnet de Campus Manresa.

RELACIÓ AMB L'ICE

1. Organització dels cursos de l'ICE a l'EPSEM:
 - Scientific Writing Skills/Tècniques d'escriptura científica
 - Actualització del CV a DRAC
 - Interactive Teacher Speaking Skills Strategies/Estratègies i expressió oral per a una docència interactiva
2. Proposta de cursos propis de l'EPSEM a l'ICE:
 - Curs de Computació, modelització i simulació amb Maple i MapleSim, a càrrec de professorat de l'EPSEM
 - Vídeo digital: conceptes, adquisició, producció i distribució, a càrrec de personal del centre de Càlcul de l'EPSEM
3. Participació en el Comitè Científic del Congreso Internacional de Docència Universitaria e Innovación (CIDUI) com a representant de la UPC.
4. Coordinació del Programa de formació científica, tecnològica i matemàtica (CTM) pel curs 2013-2014 a l'EPSEM.
5. Coordinació del Programa de suport a la realització de treballs de recerca de batxillerat en col·laboració amb personal investigador d'entitats de recerca pel Curs 2013-14, a l'EPSEM.

IGUALTAT D'OPORTUNITATS

1. Control dels casos problemàtics a l'EPSEM.
2. Informació al professorat afectat i seguiment.
3. Interlocució amb els familiars, si és el cas.
4. Adequació de les instal·lacions de l'EPSEM en cas de necessitats especials.

ALTRES

1. Coordinació de les activitats realitzades per l'EPSEM en el marc del Programa ESCOLAB de l'Ajuntament de Barcelona.
2. Coordinació de diverses filmacions realitzades a l'EPSEM, sol·licitades per entitats externes, premsa, o dels propis actes de l'EPSEM.

3. Col·laboració en l'organització de l'Acte de Benvinguda el primer dia de classe per als nous estudiants.
4. Recollida de dades del professorat de totes les activitats de difusió realitzades, i tramesa al Servei de Promoció de la UPC.
5. Assistència a reunions: Servei de Promoció i Comunicació - Institut de Ciències de l'Educació - Comitè científic del CIDUI - Igualtat d'Oportunitats - Campus Manresa - Junta de Centre de l'EPSEM - Comissió Permanent de l'EPSEM - Equip Directiu de l'EPSEM.

3 Sots-direcció de Relacions Externes

- Durant el curs 2012-2013 s'han signat 90 convenis de cooperació educativa entre estudiantat de l'EPSEM, empreses de la zona i l'Escola. Les estudiantes i estudiants que han participat en aquests convenis han estat un total de 69, desenvolupant la seva tasca a 42 empreses, realitzant un total de 34.863,5 hores.
- S'ha assessorat individualment als estudiants interessats en participar en convenis de cooperació educativa i a les empreses que hi col·laboren, facilitant procediments per tal d'aconseguir un nombre important d'actuacions. Aquestes accions s'emmarquen dins el Sistema de Garantia Interna de Qualitat de l'EPSEM (SGIQ).
- La facturació de l'EPSEM pels convenis gestionats (14.7% de l'import del conveni) és:
 Facturació: 44887.48€
 Anul·lacions de facturació: -664.71€ (per anul·lacions de conveni)
 Import cobrat a 13/1/2014 23265.11€
 Import pendent de cobrar: 20957.66€
- PRÀCTIQUES A EMPRESA MODALITAT CURRICULAR
 S'ha definit el procés acadèmic i administratiu per a la realització d'aquesta modalitat de pràctiques, en què l'estudiant matricula l'assignatura optativa 'pràctiques a empresa' de 12 crèdits.
<http://www.epsem.upc.edu/empresa-recerca/empreses/convenis-de-cooperacio-educativa>
 Fins gener de 2014, 13 estudiants s'han acollit a aquesta modalitat.

4 Secretaria Acadèmica

- La Junta de Centre de l'EPSEM s'ha reunit en sessió ordinària dues vegades i en sessió extraordinària dues vegades.
- La Comissió Permanent s'ha reunit en sessió ordinària sis vegades i en sessió extraordinària una vegada.
- S'ha elaborat el nou Reglament d'Organització i Funcionament de l'EPSEM, que ha estat aprovat per la Junta de Centre de 7/6/2013, i pel Consell de Govern de la UPC de 19/7/2013.

- S'han realitzat les eleccions per a renovar els membres de la Junta i de la Comissió Permanent de l'EPSEM, que han tingut lloc des del 10/10/2013 fins al 20/12/2013. Aquestes eleccions s'han fet en base al nou Reglament d'Organització i Funcionament.
- S'han realitzat les eleccions a Rector de la UPC en primera i segona volta.
- S'ha aprovat la memòria de l'EPSEM del curs 2011-12, en la Junta de Centre de 15/1/2013, i s'ha elaborat la memòria de l'EPSEM del curs 2012-13.

5 Sots-direcció de Relacions Internacionals de l'Escola

- Vetllar pels programes de RI que es coordinen des del centre.
- Iniciar/renovar/cancel·lar acords pertanyents a programes d'interès per a l'estudiantat de l'Escola.
- Coordinar els programes de mobilitat en els que l'Escola participa.
- Actuar d'interlocutor amb el servei de RI de l'UPC.
- Difondre la mobilitat a l'estudiantat de l'Escola.
- Seleccionar l'estudiantat que pot fer mobilitat d'entre els que ho han seleccionat.
- Validar els acords de convalidació de l'estudiantat de mobilitat.
- Suport a la tramitació de documentació a les universitats de destí.
- Informar de les beques relacionades amb la mobilitat.
- Ajudar a resoldre imprevistos acadèmics que es puguin produir durant estades de mobilitat dels estudiants.
- Vetllar per al compliment dels convenis de RI.
- Fer el seguiment de la mobilitat dels estudiants de l'Escola que s'hi ha acollit.
- Difondre la mobilitat als centres que tenen acord amb l'Escola.
- Fer el seguiment d'estudiants de mobilitat que fan part dels seus estudis a l'Escola.
- Atendre a responsables de RI d'altres centres que visiten l'Escola.
- Visitar, si s'escau, algun centre potencialment interessant per establir un nou acord.
- Fer el seguiment de la mobilitat docent del PDI en el programa "Erasmus staff".

6 Sots-direcció de Cap d'estudis

- S'ha posat en marxa un aplicatiu per a la gestió dels horaris de l'Escola, THOR, que permet tant la confecció d'horaris des dels serveis d'Administració com la seva consulta en línia per part del professorat i dels alumnes.
- Aquest curs acadèmic s'ha programat per segona vegada un grup del primer quadrimestre dels Graus Industrials i Mines adequat a la temporalització dels alumnes que provenen de la preinscripció de setembre. Es desenvolupa en 12 setmanes amb 25 hores de docència setmanal en comptes de les 15 setmanes amb 20 hores per setmana habituals.
- S'ha elaborat un calendari d'extinció dels estudis de Segon Cicle d'Enginyeria de Mines on es contemplen les convocatòries d'exàmens sense docència i la data límit de presentació del Treball Final de Carrera.

- S'ha generat un formulari per a la recollida i gestió en format electrònic de les dades d'atenció als alumnes i de dedicació del professorat de l'Escola.
- S'ha impulsat l'habilitació de dues aules informàtiques de caràcter mixt, dotades amb ordinadors de sobretaula propis de l'Escola juntament amb un punt d'accés que permet el funcionament simultani de diversos ordinadors portàtils dels estudiants (actuació a l'aula INFO 1 i previsió a la INFO CAD).

7 Sots-direcció de Política Acadèmica

- Coordinar l'elaboració de propostes de nous plans d'estudis i les de modificació dels plans vigents, tant de Graus com de Màsters: Verificació del Màster Universitari en Enginyeria de Mines (15/07/2013).
- Planificar l'encàrrec docent.
- Coordinar l'elaboració de les guies docents i la seva introducció a l'aplicatiu PRISMA.
- Elaborar el calendari del curs, així com les dates dels exàmens finals.
- Coordinar l'elaboració de la normativa del TFM.
- Coordinar els continguts de la web de l'escola.
- Durant el darrer període de l'any fer el seguiment del SGIQ (Sistema de Garantiu Interna de Qualitat) així com elaborar els informes en l'aplicatiu del SAT (Seguiment i acreditació de les titulacions) i coordinar el TOTQ (aplicatiu pel sistema de Gestió de la Qualitat).
- Reunions amb l'Ajuntament, UOC i FUB sobre la Residència Universitària.
- Coordinar el projecte Universitat Emprèn amb l'Ajuntament de Manresa, UOC i FUB.
- Representant de l'Equip Directiu en la Comissió del MÀSTER UNIVERSITARI EN ENGINYERIA DELS RECURSOS NATURALS fins el 19 de juliol de 2013 (data d'aprovació de l'actual Reglament d'Organització i Funcionament de l'EPSEM).
- Presidir la Comissió de Recerca fins el 19 de juliol de 2013 (data d'aprovació de l'actual Reglament d'Organització i Funcionament de l'EPSEM).
- Coordinar els afers relacionats amb la Mentorització.

8 Administració del centre

Personal

- Jubilació de la directora de la BCUM, Montserrat Sala, el mes de febrer. Nomenament de Montserrat Méndez en el seu lloc i incorporació de Roser Enrich, com a bibliotecària en l'equip de la BCUM.
- Acomiadament de Júlia Sebastian. Assumpció de part de les seves funcions per les persones que donen suport al PDI (Llúcia i Inma).
- Aplicació de l'horari de 37,5 hores, control horari mitjançant el nou aplicatiu *Tempus*. Concentració de l'horari de tarda en dimarts bàsicament.
- Campanya de vacunació antigripal. Qui ho ha desitjat, s'ha pogut vacunar a l'Escola.

Mesures d'estalvi energètic

- Tancament de l'Escola per Setmana Santa, del 23.03.13 a l'01.04.13, i per Nadal, del 23.12.13 al 27.12.13.
- Aplicació de les consignes de temperatura (aire condicionat).
- Continuació del POE de la BCUM i inici del POE en els 3 edificis de l'EPSEM.
- Divulgació de la campanya de la UPC Desendollat.

Pressupost

- Es gestiona un pressupost de 48.243,11€ que suposa un 38,10% menys que el 2012.
- Es disposa, com a majors ingressos, dels ingressos específics generats al llarg de l'any pels convenis de cooperació educativa i el lloguer d'espais per la quantitat de 35.030 €. Amb aquests recursos, entre d'altres actuacions aprovades en la Comissió Permanent, es paga el becari i l'apertura del Museu ja que la UPC deixa d'assignar pressupost al Museu aquest any 2012.
- Es disposa també d'una part del romanent de l'any 2012 (68.308,43€) per a la compra d'equipament docent i diverses actuacions vinculades a l'adquisició d'equips informàtics, etc.
- S'aprofita la convocatòria de la UPC de cofinançament per a la renovació d'aules informàtiques.
- S'enderroca l'envà entre l'Info I i el despatx de coordinació de projectes amb la finalitat d'augmentar la capacitat de l'aula informàtica. Els projectes es traslladen a la planta -1, en un espai on es guarda material.
- El POE de la BCUM (estalvi energètic del 2012) dóna 1.076 €, a disposició del cap de manteniment per a invertir en millores en aquest àmbit.