


SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

[NOM CENTRE DOCENT]

X.3.6 Gestió de les pràctiques externes

Gestió Documental i control de canvis				
Versió	Referència de la modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Disseny del SGIQ aprovat per AQU Catalunya	Comissió de Qualitat	Junta d'Escola	Març 2011
2	Es simplifica el procés i s'actualitza	Comissió de Qualitat	Junta d'Escola	Octubre 2016

[Logo Centre Docent]	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH
	X.3.6 Gestió de les pràctiques externes	

ÍNDEX

1. FINALITAT
2. ABAST
3. NORMATIVES / REFERÈNCIES
4. RESPONSABILITATS
5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
6. INDICADORS
7. EVIDÈNCIES
8. FLUXGRAMA

1. FINALITAT

Aquest procés descriu com el [nom abreuiat del centre docent] ([Nom complet del centre docent]) gestiona les pràctiques externes, amb l'objectiu que els estudiants adquireixin competència professional tutelats per professionals amb experiència, alhora que revisa i fa el seguiment del propi procés per garantir-ne una millora contínua.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de l'[Nom centre docent], ja siguin de grau o de màster.

3. NORMATIVES / REFERÈNCIES

- Marc extern:

[Normativa de pràctiques acadèmiques externes de la UPC](#)

- Marc intern:


Política i Objectius de Qualitat del [nom abreuiat del centre docent]

Normativa de pràctiques externes [nom abreuiat del centre docent]

Reglament intern del centre [nom abreuiat del centre docent]

4. RESPONSABILITATS

Responsable del procés: [Sotsdirecció responsable del procés]

[Logo Centre Docent]	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH
	X.3.6 Gestió de les pràctiques externes	

- **Equip Directiu:** Definir els objectius i la normativa de pràctiques externes del centre.
- **[Òrgan responsable]:** Debatre i aprovar la Normativa de pràctiques externes.
- **[Sotsdirecció responsable del procés]:** Organitzar les pràctiques externes. Analitzar dades, i valorar i assegurar la implantació de les accions de millora. Revisió del procés.
- **[Unitat/s Especialitzada/es de la Unitat Transversal de Gestió]:** Publicar la Normativa de pràctiques externes i les Ofertes de pràctiques externes. Donar suport a l'hora d'analitzar dades, i valorar i assegurar la implantació de les accions de millora.
- **Professorat:** Tutoritzar les pràctiques externes
- **Entitat col·laboradora:** Tutoritzar les pràctiques externes

5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

En aquest apartat s'hauria d'explicar breument:

- *com es fa la recollida i anàlisi de la d'informació*
- *com es fa el seguiment i millora*
- *els grups d'interès/agents implicats i mecanismes de participació*
- *quins són els mecanismes de presa de decisions*

Contingut de la informació pública sobre el desenvolupament operatiu de les pràctiques externes:

Objectius

Normativa general

Definició sobre si són obligatòries o optatives

Assignatures a les quals van lligades les pràctiques

Avançament d'institucions on es poden fer les pràctiques

Les pràctiques externes se supervisen i avaluen amb criteris adequats (existència de la rúbrica en l'avaluació de l'estudiant).

[Veure fluxgrama]


6. INDICADORS

La relació dels indicadors que cal considerar per avaluar aquest procés són els següents:

A) Indicadors de resultats:

- Nombre de matriculats de les pràctiques externes de cada titulació i curs
- Qualificació obtinguda per cada matriculat

B) Indicadors de satisfacció:

[Logo Centre Docent]	<p>Sistema de Garantia Interna de la Qualitat</p> <hr/> <p>X.3.6 Gestió de les pràctiques externes</p>	 <p>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH</p>
----------------------	---	---

- Satisfacció de l'empresa amb l'estudiant i la gestió de les pràctiques (enquesta)
- Satisfacció de l'estudiant amb les pràctiques(enquesta)

7. EVIDÈNCIES

La relació d'evidències que cal generar per avaluar aquest procés són les següents:

- Objectius de les pràctiques externes.
- Normativa de pràctiques externes.
- Convenis.
- Ofertes de pràctiques.
- Memòria final de l'estudiant sobre les pràctiques.
- Informe final de l'entitat col·laboradora.
- Qualificació del tutor.
- Informe únic per a:
 - l'apartat de la Memòria
 - el Seguiment de la titulació
 - l'Informe de Gestió
 - l'Informe d'Acreditació
- Informe de revisió del procés

Guardar les evidències de les pràctiques externes obligatòries, sobretot les més significatives.

8. FLUXGRAMA

