

SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

[NOM CENTRE DOCENT]

X.6.1 Recollida i anàlisi dels resultats

Gestió Documental i control de canvis

Versió	Referència de la modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Disseny del SGIQ aprovat per AQU Catalunya			Març 2011
2	Es simplifica el procés i s'actualitza			

[Logo Centre
Docent]

Sistema de Garantia Interna de la Qualitat

X6.1 Recollida i anàlisi dels resultats.



ÍNDEX

1. FINALITAT
2. ABAST
3. NORMATIVES / REFERÈNCIES
4. RESPONSABILITATS
5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
6. INDICADORS
7. EVIDÈNCIES
8. FLUXGRAMA

1. FINALITAT

Aquest procés descriu com el [nom abreujat del centre docent] ([Nom complet del centre docent]) realitza la Recollida i anàlisi d'informació.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de l'[Nom centre docent], ja siguin de grau o de màster.

3. NORMATIVES / REFERÈNCIES

- Marc extern:

- Marc intern:

Informes de seguiment, de Gestió, Memòria.

Informació general del centre docent

Informació acadèmica dels estudis

Informació del curs actual

Reglament intern del centre docent

4. RESPONSABILITATS

Responsable del procés: ...

- **Equip Directiu:** Definició.
- **[Nom de l'Òrgan responsable]:** Debate i aprovar
- **[Nom/s de la/les Sotsdireccio/ns]:** Coordina
- **[Nom/s de la Unitat/s Especialitzada/es de la Unitat Transversal de Gestió]:** Executa

5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

Els indicadors venen definits des de la política i objectius de qualitat a través del (Quadre de comandament?) i cada procés té el seu informe que es recollit per aquest procés, l'equip directiu fa la valoració dels informes, i elabora l'informe de gestió/memoria on a més de l'anàlisi apareixeran les accions de millora fruit de l'anàlisi. que ha de ser ratificat per la junta d'escola.

L'equip directiu, revisen els resultats del procés, i si s'escau, modifica el procés. Aquesta modificació quedarà recollida, en el SGIQ a través del procés 8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació.

[Veure fluxgrama]

6. INDICADORS

La relació dels indicadors que cal considerar per avaluar aquest procés són els següents:

A) Indicadors de resultats:

- Nombre d'informes recollits


B) Indicadors de satisfacció:

-

7. EVIDÈNCIES

La relació d'evidències que cal generar per avaluar aquest procés són les següents:

- Acta de la reunió de l'Equip Directiu sobre l'aprovació dels "Procediments per a la gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions".
- Acta d'aprovació per part de la Junta d'Escola l'aprovació dels "Procediments per a la gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions"
- informes dels altres processos.

[Logo Centre Docent]	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH
	X6.1 Recollida i anàlisi dels resultats.	

- Memòria/Informe de Gestió

8. FLUXGRAMA

6.1 Recollida de dades i anàlisi de la Informació

